



# Gewusst wie!!

Das Lexikon

“Talente Allgäu-Bodensee”

[www.talente-allgaeu-bodensee.de](http://www.talente-allgaeu-bodensee.de)

## Inhalt

Angebot.....	3
Anzeigen .....	3
Anzeigenverwaltung .....	3
Außenhandel.....	3
Austritt.....	3
Begrüßungsmappe.....	4
Beitrittserklärung .....	4
Bild-Anzeigen .....	4
Buchungen.....	4
Buchungsbeleg .....	4
Buchungsstelle.....	5
Bürgerbüro .....	5
Buffet bei den Tauschtreffen .....	5
Cyclos .....	5
Datenschutz .....	5
Grundsätze.....	5
Homepage.....	6
Jahresbeitrag .....	6
Kontaktstellen.....	6
Kontoauszug .....	6
Marktblatt .....	6
Mitgliederbeitrag.....	6
Mitgliederbetreuung.....	7
Mitgliederliste .....	7
Orga-Team.....	7
Orga-Umlage.....	7
Paten.....	7
Rundmail.....	7
Sammelbeleg .....	7
Schneller-Tausch-Markt (STM).....	8
SEPA-Mandat .....	8
Sonderinfo eines Mitglieds .....	8
Talente .....	8
Talente-Limit .....	8
Tauschen .....	8
Tauschtreffen .....	9
Text-Anzeigen .....	9
Trägerverein.....	9
Währung.....	9
Website .....	9
Zinsen .....	9

## Angebot

Es ist von Vorteil möglichst oft bei den Treffen zu sein, denn Mitglieder die sich kennen, tauschen schneller und lieber miteinander. Die Angebote können selbst über Cyclos verwaltet werden. Siehe auch "Schneller Tauschmarkt" und „Pate“

## Anzeigen

Es gibt Text-Anzeigen, Bild-Anzeigen und Sonderinfo eines Mitglieds.

## Anzeigenverwaltung

Die Anzeigenverwaltung stellt die Anzeigen eines Mitglieds im Cyclos ein. Damit wird der Anzeigenteil des Marktblattes erstellt.

Mitglieder mit Internetanschluss können ihre Anzeigen im Cyclos selbst eingeben und verwalten. Die Anzeigenverwaltung ist zu erreichen über:

[anzeigen@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:anzeigen@talente-allgaeu-bodensee.de)

persönlich bei den Tauschtreffen, per Post oder telefonisch.

## Außenhandel

Grundsätzlich kann mit allen Tauschringen getauscht werden, deren Verrechnungseinheit auf Zeit basiert. Dabei ist zu beachten, dass ein Buchungsbeleg immer von dem Mitglied ausgefüllt werden muss, welches die Leistung erbringt, also Talente einnimmt. Auf dem Beleg muss immer die jeweils eigene Währung eingetragen sein. Der Talentegeber muss unterschreiben, damit gibt er sein Einverständnis zum Abbuchen des Betrags.

Wenn ihr beabsichtigt mit anderen Tauschringen zu tauschen, bitte zuerst in der Buchungszentrale nachfragen, ob dies momentan möglich ist. Sonst kann eine Buchung/Bezahlung nicht garantiert werden.

[buchungen@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:buchungen@talente-allgaeu-bodensee.de)

## Austritt

Der Austritt muss schriftlich bei der Mitgliederbetreuung eingereicht werden. Der Kontosaldo muss auf Null sein. Bei negativem Saldo ist das Konto durch Erbringung von Leistungen oder durch Warenverkäufe auszugleichen. Talente-Guthaben können aufgebraucht, dem Organisationskonto oder einem anderen Mitglied überschrieben werden. Eine Erstattung in Euro ist nicht möglich. Bei Austritt im laufenden Kalenderjahr werden gezahlte Beiträge nicht erstattet.

## Begrüßungsmappe

Beim Eintritt in den Tauschring erhält jedes Mitglied die Begrüßungsmappe. Diese enthält wichtige Unterlagen und Formulare zum Tauschen.

## Beitrittserklärung

Die Beitrittserklärung enthält die persönlichen Daten des Mitglieds. Da wir gerne jedes Mitglied persönlich kennenlernen möchten, wird die Beitrittserklärung bei einer der Kontaktstellen oder bei einem monatlichen Tauschtreffen abgegeben. Falls dies nicht möglich ist, kann diese auch per Mail verschickt werden: [mitglieder@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:mitglieder@talente-allgaeu-bodensee.de)

## Bild-Anzeigen

Bild-Anzeigen erscheinen im Marktblatt. Die Grafik dafür erstellt das Mitglied selbst oder kann von anderen TR-Mitgliedern erstellt werden. Eine Bild-Datei wird per E-Mail an die Anzeigenverwaltung gesendet. Diese fügt die Anzeige dann im nächsten Marktblatt ein. Eine Bild-Anzeige wird gesondert berechnet. Preise: siehe aktuelles Marktblatt

## Buchungen

Buchungen werden von der Buchungsstelle durchgeführt. Diese werden in unserem Abrechnungsprogramm „Cyclos“ online vorgenommen.

Mitglieder, die im Cyclos aktiv sind, können selbst buchen. Zahlungen können an jedes Mitglied gemacht werden. Eine Rechnung kann nur an Mitglieder gestellt werden, die selbst im Cyclos aktiv sind.

## Buchungsbeleg

Es gibt zwei Arten von Buchungsbelegen: Einzelbuchung und Sammelbuchung. Hier werden die Daten des Kaufs oder Verkaufs eingetragen. Die Buchungsbelege müssen innerhalb von drei Monaten zum Buchen bei der Buchungsstelle eingereicht werden.

Der Buchungsbeleg wird immer auf das Mitglied ausgestellt, welches die Talente erhält. Das Mitglied, das die Talente bezahlt, unterschreibt. Dies ist eine Einverständniserklärung, dass der Betrag vom Konto abgebucht werden darf. Dies gilt auch für Tauschvorgänge mit anderen Tauschringen.

Neue Buchungsbelege erhält man bei den Tauschtreffen, im Bürgerbüro oder auf der Website zum Herunterladen.

## Buchungsstelle

Bei der Buchungsstelle werden die Tauschvorgänge gebucht. Dort werden auch die ausgefüllten Buchungsbelege archiviert.

[buchungen@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:buchungen@talente-allgaeu-bodensee.de).

## Bürgerbüro

Informationen für Interessierte und Mitglieder:  
 Im Bürgeramt der Stadt Wangen im Allgäu,  
 jeden Mittwoch von 10–12 Uhr.  
 Im Bürgerbüro in Überlingen,  
 jeden 1. Donnerstag im Monat von 16.45-17.30 Uhr

## Buffet bei den Tauschtreffen

Bei den Tauschtreffen gibt es ein kleines Buffet. Mitgebrachtes und Spenden sind immer willkommen.

## Cyclos

„Cyclos“ ist unser Abrechnungsprogramm.  
 Hier kann jedes Mitglied mit Internet-Anschluss sein Konto selbst verwalten.  
 Der Zugang ist passwortgeschützt.  
 Funktionen im Cyclos: Kontoübersicht, Zahlungen durchführen, Inserate suchen, eigene Inserate verwalten...

Bei Eintritt erhält jedes Mitglied, das eine Mail-Adresse angegeben hat, einen Zugang zu Cyclos, sowie eine kurze Anleitung. Bei Fragen kann man sich an die Mitgliederbetreuung wenden.

Für Mitglieder ohne Internet-Anschluss wird die Kontoverwaltung von der Buchungsstelle bzw. der Anzeigenverwaltung übernommen.  
 Cyclos ist erreichbar unter: <https://cyclos.talente-allgaeu-bodensee.de/> oder über den entsprechenden Link auf unserer Website.

## Datenschutz

Jedes Mitglied verpflichtet sich, bei Eintritt eine Datenschutzerklärung zu unterschreiben. Dadurch wollen wir die persönlichen Daten unserer Mitglieder schützen.

## Grundsätze

In den Grundsätzen stehen die Zielsetzung des Tauschrings und die Vereinbarungen, nach denen wir agieren. Die Grundsätze werden jedem Mitglied bei der Anmeldung ausgehändigt.

## Homepage

Unseren Internet-Auftritt findet man unter: [www.talente-allgaeu-bodensee.de](http://www.talente-allgaeu-bodensee.de)

## Jahresbeitrag

Für anfallende Kosten, die nicht in Talenten zu bezahlen sind, wird von allen Mitgliedern ein Jahresbeitrag in Euro per Lastschrift-Einzugsverfahren erhoben. Tritt das Mitglied nach dem 30.6. bei, wird nur der halbe Jahresbeitrag erhoben.

## Kontaktstellen

Für Interessenten und zur Mitgliederbetreuung gibt es in Wangen, Lindau, Tettnang, Salem und Überlingen Kontaktstellen.

Adressen: siehe Begrüßungsmappe.

## Kontoauszug

Jedes Mitglied erhält für sein Talente-Konto Ende Januar einen Kontoauszug des abgelaufenen Kalenderjahres. Eventuelle Fehlbuchungen müssen bis zum 31.3. an die Buchungsstelle gemeldet werden. Danach werden keine Umbuchungen mehr vorgenommen.

## Marktblatt

Das Marktblatt erscheint alle drei Monate. Es enthält wichtige Informationen des Orga-Teams sowie die Angebote und Nachfragen der Mitglieder. Die Versendung per E-Mail ist im Mitgliederbeitrag enthalten. Für die Versendung per Post wird ein zusätzlicher Betrag in Euro erhoben.

Die Angebote und Nachfragen (anonymisiert) werden automatisch erstellt und sind auf unserer Internetseite und bei Cyclos abrufbar.

## Mitgliederbeitrag

Wer Leistungen von anderen Mitgliedern in Anspruch nimmt, 'bezahlt' mit einer Zeit-Gutschrift an das andere Mitglied. Wenn man selbst etwas für ein anderes Mitglied tut, erhält man selbst eine Zeit-Gutschrift. Langfristig sollte sich das in etwa ausgleichen. In diesem Sinne kann man sagen: wir helfen uns gegenseitig und zwar kostenlos.

Die Arbeit des Orgateams des Tauschringes wird intern ebenfalls über Zeit-Gutschriften vergütet. Die Arbeit des Orgateams legen wir auf die tauschenden Mitglieder um, indem wir bei jedem Tauschvorgang vom Zahlenden wie vom Zahlungsempfänger je 5% des Zahlungsbetrages einbehalten.

Zusätzlich leistet jedes Mitglied einen festen jährlichen Euro-Beitrag für die Teilnahme am Tauschring.

## Mitgliederbetreuung

Die Mitgliederbetreuung ist zu erreichen über:

[mitglieder@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:mitglieder@talente-allgaeu-bodensee.de).

Die aktuelle Adresse findet man in der Begrüßungsmappe und im Marktblatt.

## Mitgliederliste

Die Mitgliederliste erhält jedes Mitglied beim Eintritt. Immer mit Erscheinen des Marktblattes wird diese aktualisiert. Die Liste enthält alle Kontaktdaten der Mitglieder. Die Mitgliederliste darf nur zu tauschringinternen Zwecken verwendet werden. Die Daten dürfen nicht an „Fremde“ weitergegeben werden, auch nicht zur Mitgliederwerbung. Der Datenschutz muss beachtet werden.

## Orga-Team

Das Orga-Team ist für die Organisation des Tauschrings zuständig. Dazu gehören: Organisation der Tauschtreffen, Buchungen, Mitgliederbetreuung, Marktblatt, Feste usw. Die Aufgabenverteilung und Ansprechpartner des Orga-Teams findet man in der Begrüßungsmappe.

## Orga-Umlage

Für den Betrieb des Tauschrings wird seitens des Orgateams Arbeitszeit eingebracht, die ebenfalls per Zeitverrechnung gebucht wird. Um diese Arbeitszeit auf die Mitglieder umzulegen, belasten wir bei jedem Tauschvorgang sowohl die Zahlenden wie den Zahlungsempfänger mit jeweils 5% des Buchungsbetrages. Die Umlage eines jeden Mitglieds ist auf maximal 30 Talente (3 Stunden Orgaarbeit) pro Jahr begrenzt.

## Paten

Für neue Mitglieder besteht die Möglichkeit ein erfahrenes Tauschringmitglied als Paten zu erhalten. Der Pate soll als Anlaufstelle für Fragen dienen und dabei helfen, Kontakt im Tauschring zu bekommen.

## Rundmail

Für Informationen des Orga-Teams, Veranstaltungshinweise, Termine usw. wird an alle Mitglieder, die ihre E-Mail-Adresse angegeben haben, ein E-Mail versendet.

## Sammelbeleg

Für mehrere Tauschvorgänge (z. B. bei Märkten) kann der Sammelbeleg verwendet werden. Dieser muss bei der Buchungsstelle eingereicht werden.

Neue Sammelbelege erhält man bei den Tauschtreffen, im Bürgerbüro oder auf der Website zum Herunterladen.

## Schneller-Tausch-Markt (STM)

Für kurzfristige Angebote oder Nachfragen gibt es einen E-Mail-Service. Hierzu muss man sich gesondert anmelden. Teilnahmebedingungen siehe Begrüßungsmappe oder auf der Website.

[Der STM ist zu erreichen unter: stm@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:stm@talente-allgaeu-bodensee.de)

## SEPA-Mandat

Für den Jahresmitgliedsbeitrag benötigt der Tauschring ein unterschriebenes SEPA-Mandat. Dies wird zusammen mit der Beitrittserklärung ausgefüllt.

## Sonderinfo eines Mitglieds

Für Veranstaltungen oder Aktionen eines Tauschringmitglieds gibt es die Möglichkeit eines Werbemails als „Sonderinfo eines Mitglieds“. Es wird an alle Mitglieder, die ihre E-Mail-Adresse angegeben haben, ein E-Mail versendet. Den Text für solch eine Sonderinfo schreibt das Mitglied. Hier können auch pdf-Dateien wie Flyer oder Bilder angehängt werden.

Es werden nur Veranstaltungen oder Aktionen beworben, die kostenlos oder teilweise in Talenten bezahlbar sind und den Grundsätzen des Tauschrings entsprechen.

Für die Versendung wird eine geringe Gebühr erhoben - Preise siehe aktuelles Marktblatt.

[Kontakt über: dienste@talente-allgaeu-bodensee.de](mailto:dienste@talente-allgaeu-bodensee.de)

## Talente

Talente sind die Fähigkeiten eines Mitglieds. Gleichzeitig wird damit die Währung im Tauschring benannt.

## Talente-Limit

Jedes Mitglied kann gleich lostauschen, auch wenn noch keine Talente erwirtschaftet wurden.

Dabei ist zu beachten: das Talente-Limit liegt bei minus 200 Talenten (20 Stunden). Bei einem Stand von minus 180 Talenten erhält das Mitglied eine Information, dass das Limit demnächst erreicht ist und dann keine weiteren Buchungen mehr vorgenommen werden.

## Tauschen

Sind sich die Partner über einen Tauschvorgang einig geworden, können sie miteinander tauschen. Das heißt: Dienstleistung oder Ware wird ausgetauscht. Der Tauschvorgang wird mit dem Buchungsbeleg dokumentiert und



unterschrieben. Danach reicht der Talente-Empfänger den Buchungsbeleg bei der Buchungsstelle ein, oder es wird eventuell direkt im Cyclos gebucht.

## Tauschtreffen

Die Tauschtreffen in Lindau, Wangen, Überlingen und Salem finden im monatlichen Wechsel statt. In den ungeraden Monaten (Januar, März...) treffen wir uns in Lindau und Überlingen. In den gerade Monaten (Februar, April...) kommen wir in Wangen und in Salem zusammen. Dort erhält man aktuelle Informationen, es wird getauscht und man hat Gelegenheit für persönliche Kontakte. Die Termine und Adressen der Tauschtreffen stehen im aktuellen Marktblatt und auf unserer Internetseite

## Text-Anzeigen

Diese Anzeigen werden in unserem Abrechnungsprogramm Cyclos eingetragen; entweder vom Mitglied selbst oder von der Anzeigenverwaltung.

Diese Anzeigen erscheinen im Marktblatt und sind im jährlichen Mitgliedsbeitrag enthalten. Hier muss beachtet werden, dass max. 300 Zeichen im Marktblatt erscheinen. In Cyclos kann mehr Text eingetragen werden. Text-Anzeigen laufen zum 31.12. des Kalenderjahres ab und müssen neu bestätigt werden.

## Trägerverein

**Helfenhelfen UG** ist der Dachverband von "Talente Allgäu-Bodensee"

Kontakt: Oliver Endrikat, Rathausplatz 3, 88679 Bermatingen  
[kontakt@helfenhelfen.de](mailto:kontakt@helfenhelfen.de), Tel. 07544 - 912222

## Währung

Die Währung im Tauschring ist das „Talent“. 10 Talente entsprechen einer Stunde Arbeitszeit. Beim Tausch von Waren entspricht ein Talent ca. 1,-- €.

## Website

Unseren Internet-Auftritt findet man unter: [www.talente-allgaeu-bodensee.de](http://www.talente-allgaeu-bodensee.de)

## Zinsen

Der Tauschring arbeitet nicht gewinnorientiert und ohne Zinsen.